

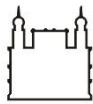


APÊNDICE 05

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial

- I. Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial
- II. Serviços de Bombeiro Profissional Civil
- III. Serviços de Manutenção, Recarga de Extintores de Incêndio e Certificação de Mangueiras de Incêndio
- IV. Serviços de Portaria



SUMÁRIO

1. DISPOSIÇÕES GERAIS	3
1.1. Serviços de Vigilância e Segurança Patrimonial	3
1.1.1. Requisitos a serem considerados para os Serviços	3
1.1.2. Métrica para medição do serviço	3
1.1.3. Uniformes e EPIs	3
1.2. Serviços de Bombeiro Profissional Civil	5
1.2.1. Requisitos a serem considerados para os Serviços	5
1.2.1.1. Extintores e Mangueiras de Incêndio	6
1.2.2. Métrica para medição do serviço	7
1.2.3. Uniformes e EPIs	7
1.3. Serviços de Manutenção, Recarga de Extintores de Incêndio e Certificação de Mangueiras de Incêndio	8
1.3.1. Requisitos a serem considerados para os Serviços	8
1.3.2. Métrica para medição do serviço	9
1.3.3. Uniformes e EPIs	9
1.4. Serviço de Portaria e Controle de Acesso	10
1.4.1. Requisitos a serem considerados para os Serviços	10
1.4.2. Estimativa e Métrica para medição do serviço	10
1.4.3. Uniforme e EPIs	10

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

Os serviços deverão ser executados e os respectivos resultados gerados serão medidos conforme as métricas descritas em todos os documentos do Edital.

Os Resultados listados são os mínimos que deverão ser obrigatoriamente atendidos pela CONTRATADA.

A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE Relatórios Técnicos Mensais (RTM) demonstrando, em síntese e objetivamente os serviços executados no período.

1.1. SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL

Nesse grupo estão concentradas todas as tarefas associadas à segurança patrimonial, incluindo: vigilância e segurança patrimonial, bombeiro profissional civil, manutenção e recarga de extintores, certificação de mangueiras de incêndio, serviço de portaria além de todas e quaisquer atividades complementares ligadas a vigilância e segurança patrimonial incluindo estruturas, equipamentos, instalações, itens de sinalização, plantas e mobiliários existentes.

1.1.1. REQUISITOS A SEREM CONSIDERADOS PARA OS SERVIÇOS

1. Tem por objetivo a prestação de serviços continuado em vigilância, segurança e vigilância eletrônica, envolvendo profissionais habilitados, treinados e capacitados, além do fornecimento de todo os aparelhamentos de suporte necessários.
2. A execução deverá atender ao plano de segurança a ser desenvolvido pela CONTRATADA sob orientação do Serviços de Vigilância e Segurança da Fiocruz.

1.1.2. MÉTRICA PARA MEDIÇÃO DO SERVIÇO

O serviço deverá ser prestado pela CONTRATADA, ininterruptamente, 24h/dia, nos sete (07) dias da semana, incluindo feriados, atendendo ao plano de segurança desenvolvido pela Fiocruz-CE, sendo estimado para tanto, minimamente, o efetivo abaixo relacionado:

Posto	Turno	Quantidade de postos
Vigilância Armada (Equipada c/ terno + radio)	Plantão 12h x 36h Diurno	03
Vigilância Armada (Equipada c/ uniforme operacional + radio + ebike)	Plantão 12h x 36h Diurno	02
Vigilância armada (Equipada c/ uniforme operacional + radio)	Plantão 12h x 36h Noturno	03
Vigilância armada (Equipada c/ uniforme operacional + radio + ebike)	Plantão 12h x 36h Noturno	02
Vigilante Supervisor armado (Equipada c/ terno + radio)	Plantão 12h x 36h Diurno	01
Vigilante supervisor armado (Equipada c/ uniforme operacional + Radio)	Plantão 12h x36h Noturno	01

Nota 1: A CONTRATADA deverá providenciar registro dos armamentos junto a Polícia Federal.

Nota 2: A CONTRATADA deverá providenciar, sob sua responsabilidade, a guarda segura de todo armamento e munição.

1.1.3. UNIFORMES E EPIS

Para a realização desses serviços será de responsabilidade da CONTRATADA fornecer aos seus trabalhadores e/ou subcontratados quaisquer uniformes com identificação, entre quaisquer outros EPIs, se aplicável.

As definições sobre quais tipos de EPIs são necessários e/ou exigidos aos serviços, por Normas de Segurança do Trabalho entre outras, são de responsabilidade da CONTRATADA.

Serviço	Uniforme
Serviços de Segurança Patrimonial	<ul style="list-style-type: none"> – Terno preto c/ logotipo da empresa; – Camisa social de manga longa na cor branca; – Gravata preta; – Sapato preto; – Camisa social manga curta conforme padrão da CONTRATADA; – Calça padrão da CONTRATADA; – Bombacha para perna de calça – Cinto social conforme padrão da CONTRATADA; – Meia preta; – Cuturno reforçado – Cordão e apito; – Gorro/quepe c/ logotipo da empresa – Japona comum; – Capa de chuva; – Colete de proteção balística (mínimo nível II-A) – Cinto com coldre e baleira; – Armamento conforme legislação pertinente; – Radio comunicador; – E-bike
<p>Para todos os postos o fornecimento dos uniformes deverá ser efetivado da seguinte forma:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 02 (dois) conjuntos de peças, no início da execução do contrato, devendo ser substituído 01 (um) conjunto a cada 06 (seis) meses, ou a qualquer época, em no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, após comunicação por escrito da CONTRATANTE por julgar que não atendem as condições mínimas de apresentação; b) 01 (uma) peça do crachá de identificação, no início da execução do contrato, devendo ser substituído a qualquer época, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação por escrito da CONTRATANTE por julgar que não atendem as condições mínimas de apresentação; c) As peças devem ser confeccionadas com tecido e material de qualidade, seguindo os seguintes parâmetros mínimos: d) As peças deverão ser novas, não sendo aceitas peças reaproveitadas; e) No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que necessário, sem ônus ao trabalhador; f) Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela Fiscalização do contrato. 	

NOTA 1: Conforme quadro do campo “Métricas para a medição” há diferenciação entre os postos de vigilância, bem como para as exigências de uniformes de cada posto.

NOTA 2: A CONTRATADA deverá fornecer os uniformes e EPI’s nas condições definidas no quadro acima, realizando a diferenciação entre os postos.



1.2. SERVIÇOS DE BOMBEIRO PROFISSIONAL CIVIL

Tem por objetivo a prestação de serviços especializados de bombeiro profissional civil (BPC), através da execução de serviços especializados na área de segurança contra incêndio e pânico, abandono da edificação e primeiros socorros através do fornecimento e atuação de brigada particular, devidamente constituída, certificada e capacitada, incluindo o fornecimento de todos os materiais e equipamentos necessários.

1.2.1. REQUISITOS A SEREM CONSIDERADOS PARA OS SERVIÇOS

1. A CONTRATADA deverá elaborar e implementar o Plano de Contingência e Emergência e observar normas internas da Fiocruz;
2. Os serviços a serem executados pela equipe de bombeiros civis compreendem ações de planejamento e acompanhamento, de prevenção e de emergência, que deverá exercer, dentre outras, as atividades abaixo elencadas:
 - a) Zelar pela prevenção contra incêndio e pânico, abandono da edificação, bem como desenvolver e manter uma mentalidade prevencionista na Fiocruz;
 - b) Conhecer todas as instalações dos prédios;
 - c) Conhecer os riscos dos prédios;
 - d) Conhecer a localização, o princípio de funcionamento e operação dos sistemas preventivos (SDAI, Extintores e outros);
 - e) Realizar inspeções regulares e periódicas nos equipamentos de combate a incêndio e de proteção individual, mantendo acesso a extintores e rotas de fuga livres e sinalizadas;
 - f) Atender imediatamente todo chamado de emergência ocorrida dentro do campus Fiocruz Ceará;
 - g) Combater princípio de incêndio, efetuando o salvamento e exercendo a prevenção de acordo com o plano a ser elaborado;
 - h) Acionar o Corpo de Bombeiro Militar, auxiliando-os;
 - i) Evacuar o local de pânico no menor tempo possível, atuando no controle do pânico;
 - j) Ser um elemento multiplicador da mentalidade prevencionista;
 - k) Promover medidas de segurança;
 - l) Conhecer e operar os sistemas de detecção de alarme e incêndio;
 - m) Manter rotinas de emergência atualizada;
 - n) Inspeccionar, periodicamente, todas as instalações e dependências do campus Fiocruz Ceará;
 - o) Realizar primeiros socorros;
 - p) Acompanhar serviços de manutenção, instalação e reparo;
 - q) Registrar apontamentos em livro de ocorrência;
 - r) Verificar e testar o estado das mangueiras de combate à incêndios;
 - s) Verificar visualmente extintores;
 - t) Interromper o fornecimento de energia elétrica e gases quando da ocorrência de sinistros;
3. As irregularidades constatadas deverão ser cadastradas pela CONTRATADA no livro de ocorrência e no sistema de gerenciamento;
4. Será de responsabilidade da CONTRATADA formar brigada interna voluntária;
5. Será de responsabilidade da CONTRATADA efetuar, de forma programada simulações e treinamento de prevenção e combate a incêndio, controle do pânico e primeiros socorros, envolvendo a população fixa das instalações da Fiocruz, Bombeiros Civis da CONTRATADA, brigada voluntária e prestadores de serviços no Órgão.
6. A CONTRATADA deverá providenciar áreas no campus a fim de servirem como ponto de encontro durante a evacuação do edifício durante um sinistro;
7. A CONTRATADA deve apresentar à Fiscalização comprovante de formação técnica específica da mão-de-obra oferecida, expedido por instituição devidamente habilitada e reconhecida pelo Corpo de Bombeiros Militar;



8. Será de responsabilidade da CONTRATADA fornecer armários para o armazenamento dos equipamentos e materiais de primeiros socorros dentro dos padrões exigidos na legislação existente.
9. A CONTRATADA deverá possuir um sistema de atendimento de emergência, como por exemplo no caso de passageiros presos no interior dos elevadores. O prazo máximo para atendimento nesse será de 45 (quarenta e cinco) minutos. Esse atendimento deverá ser de 24 horas por dia, inclusive aos Sábados, Domingos e Feriados.
10. A CONTRATADA deverá executar serviço de ronda, diurno e noturno, em todas as áreas das edificações, com o objetivo de manter as condições de segurança dos prédios, identificando os pontos de risco e suas devidas correções, registrando em livro de ocorrência qualquer situação verificada.
11. A CONTRATADA deverá realizar rotina de preventiva, minimamente, com a periodicidade abaixo:

1.2.1.1. EXTINTORES E MANGUEIRAS DE INCÊNDIO

Extintores	
Inspecionar lacres.	Mensal
Verificar estado de conservação e funcionamento de válvulas, gatilhos, mangueiras, difusores, lacres, pinos de segurança e selos da ABNT.	
Nos extintores de pó químico e água pressurizada, conferir a indicação do manômetro.	
Recarregar os extintores que estiverem sem carga ou com carga vencida, inclusive aqueles descarregados em testes e sinistros.	
Verificar e manter livre o acesso aos extintores.	Semestral
Mangueiras de Incêndio - Hidrantes	
Verificar se as caixas de hidrantes estão desobstruídas e sinalizadas adequadamente.	Mensal
Verificar nível da caixa d'água e a reserva de incêndio.	
Verificar a normalidade do abastecimento de água do sistema e da possível existência de válvulas fechadas ou obstruções na tubulação de fornecimento.	
Inspecionar a rede, verificando vazamento nos registros, barriletes, entre outros.	
Identificar eventuais incrustações e detritos aderidos às paredes internas das tubulações e registros efetuando os reparos necessários.	
Efetuar limpeza das caixas de incêndio.	
Abrir e fechar os registros para evitar seu grimpamento.	
Verificar e lubrificar todos os registros e válvulas de controle do sistema.	
Verificar o estado de conservação dos suportes pendentes, com reaperto ou substituição.	
Checar o funcionamento das bombas de alimentação do sistema. (principal e reserva).	
Inspecionar e reparar as tubulações.	
Verificar a existência de vazamento nas caixas de incêndio.	Semestral
Verificar existência e estado de conservação dos esguichos, registros, chaves de engate rápido e conexões. Repor, se necessário.	
Verificar estado de conservação e existência de todos os chuveiros automáticos, repondo, se necessário.	
Ajustar a abertura e fechamento das portas das caixas de incêndio.	
Verificar e manter as mangueiras acopladas aos registros.	
Verificar o estado de conservação do hidrante de passeio quanto à ferrugem e grimpamento do tampão	
Corrigir pontos de corrosão na tubulação.	
Efetuar inspeção e limpeza, quando necessário, da caixa d'água reservada ao sistema.	Anual
Testar todas as mangueiras a uma pressão mínima de 20 kg/cm ² .	



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

Coordenação Geral de Infraestrutura dos Campi

1.2.2. MÉTRICA PARA MEDIÇÃO DO SERVIÇO

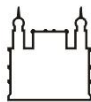
O serviço deverá ser prestado ininterruptamente, 24h/dia, nos sete (07) dias da semana, incluindo feriados. A tabela abaixo representa o efetivo mínimo dimensionado pela Fiocruz-CE.

Posto	Turno	Quantidade de posto
Bombeiro civil (Equipado c/ uniforme operacional + radio)	Plantão 12h x 36h – Diurno	03
Bombeiro civil (Equipado c/ uniforme operacional + radio)	Plantão 12h x 36h – Noturno	03

1.2.3. UNIFORMES E EPIS

Para a realização desses serviços será de responsabilidade da CONTRATADA fornecer aos seus trabalhadores e/ou subcontratados quaisquer uniformes com identificação, entre quaisquer outros EPIs, se aplicável.

As definições sobre quais tipos de EPIs são necessários e/ou exigidos aos serviços, por Normas de Segurança do Trabalho entre outras, são de responsabilidade da CONTRATADA.



1.3. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, RECARGA DE EXTINTORES DE INCÊNDIO E CERTIFICAÇÃO DE MANGUEIRAS DE INCÊNDIO

Tem por objetivo manter funcional os itens utilizados em combate à incêndios e pânico, incluindo a manutenção, substituição e recarga de extintores e mangueiras de incêndio no campus Fiocruz-CE.

1.3.1. REQUISITOS A SEREM CONSIDERADOS PARA OS SERVIÇOS

1. Os serviços somente poderão ser executados por empresa certificada, no âmbito do Sistema Brasileiro da Avaliação da Conformidade.
2. A CONTRATADA deverá realizar rotina de inspeções e manutenção preventiva dos sistemas de combate ao incêndio e pânico conforme detalhamento a ser realizado nesse documento.
3. A CONTRATADA deverá testar as mangueiras de incêndio semestralmente. É previsto nesse documento a necessidade, sob demanda, de certificação de até 50 (cinquenta) certificações anuais nas mangueiras de combate a incêndios.
4. A reposição ou substituição da carga nominal de agente extintor e/ou expelente (recarga) é atribuição da CONTRATADA.
5. Não será permitida a alteração das pressões ou quantidades indicadas no cilindro.
6. O agente extintor utilizado na recarga deve estar em conformidade com as normas pertinentes.
7. Não serão permitidas adaptações em extintores cujos componentes não estejam disponíveis no mercado, o que implicaria em não garantir sua funcionalidade. Esses extintores deverão ser condenados, não sendo permitido seu retorno para operação.
8. Para fins de manutenção em extintores de incêndio, essa contratação possui as seguintes definições:
 - a) **Manutenção de Primeiro Nível** - manutenção de caráter corretivo geralmente efetuado no ato da inspeção. Pode ser realizada no local onde o extintor está instalado, não havendo necessidade de removê-lo para oficina especializada. Consiste em: limpeza dos componentes aparentes; reaperto de componentes roscados que não estejam submetidos à pressão; colocação do quadro de instruções; substituição ou colocação de componentes que não sejam submetidos à pressão.
 - b) **Manutenção de Segundo Nível** - manutenção de caráter preventivo e corretivo que requer execução de serviços com equipamentos e locais apropriados, realizados por empresa certificada. Consiste em: desmontagem completa do extintor; verificação da carga; limpeza de todos os componentes; controle de rosca; verificação das partes internas e externas, quanto à existência de danos ou corrosão; substituição de componentes, quando necessária; regulação das válvulas de alívio e/ou reguladoras de pressão, quando houver; verificação do indicador de pressão, conforme subitens 8.2 e 9.3 da NBR 9654; fixação dos componentes roscados com torque adequado; pintura quando necessária; colocação do anel externo de identificação de manutenção; verificação da existência de vazamento; colocação do lacre; exame visual dos componentes de materiais plásticos, com o auxílio de lupa, os quais não podem apresentar rachaduras ou fissuras; colocação do quadro de instruções; fixação do selo de identificação da certificação; fixação de etiqueta autoadesiva contendo declaração e condições da garantia.
 - c) **Manutenção de Terceiro nível ou vistoria:** Processo de revisão total do extintor, incluindo a execução de ensaios hidrostáticos. Consiste em: realizar ensaio hidrostático do recipiente para o agente extintor e do cilindro para o gás expelente, quando houver; realizar ensaio hidrostático da válvula de descarga; remover a tinta (pintura) existente antes do ensaio hidrostático.
 - d) **Ensaio hidrostático** - é o ensaio executado em componentes do extintor sujeitos à pressão, permanente ou momentânea, utilizando-se, normalmente, água como fluido. Tem como principal objetivo a avaliação da resistência do componente, quando submetido a pressões superiores, à pressão normal de carregamento ou



de funcionamento do extintor, definidas em suas respectivas normas de fabricação. O relatório de ensaio hidrostático para cilindros de alta pressão deve atender ao especificado na NBR 12274.

9. Recomenda-se inspeções com maior frequência nos extintores que estejam sujeitos a intempéries e/ou condições especialmente agressivas.
10. O relatório de inspeção deve conter, no mínimo: a data da inspeção e a identificação da empresa executante; Identificação do extintor; localização do extintor (TAG); Conferência por pesagem, da carga de cilindro carregado com dióxido de carbono; Registros das não conformidades, quando houver.
11. As recargas e manutenções (preventivas e corretivas) sob a responsabilidade da CONTRATADA deverão apresentar garantia conforme cada tipo de extintor.
12. A CONTRATADA deverá acompanhar a necessidade de manutenções e recarga dos extintores e comunicar a Fiscalização do contrato, que irá realizar os serviços sob demanda.

1.3.2. MÉTRICA PARA MEDIÇÃO DO SERVIÇO

O Serviço de recarga dos extintores ocorrerá sob demanda da Fiocruz Ceará e a métrica de pagamento será a unidade de recarga/manutenção por extintor.

A tabela abaixo representa o quantitativo de extintores disponíveis na Fiocruz.

Extintores			
Descrição	Unidade	Quantidade	Periodicidade mínima estimada
Extintor de CO2 com 6Kg	Unidade	60	Semestral
Extintor Tipo pó químico com 4Kg	Unidade	75	Semestral
Extintor água pressurizada com 10Litros	Unidade	75	Semestral

1.3.3. UNIFORMES E EPIS

Para a realização desses serviços será de responsabilidade da CONTRATADA fornecer aos seus trabalhadores e/ou subcontratados quaisquer uniformes com identificação, entre quaisquer outros EPIs, se aplicável.

As definições sobre quais tipos de EPIs são necessários e/ou exigidos aos serviços, por Normas de Segurança do Trabalho entre outras, são de responsabilidade da CONTRATADA.

1.4. SERVIÇO DE PORTARIA E CONTROLE DE ACESSO

Tem por objetivo propiciar aos servidores, colaboradores e visitantes que cheguem e circulam pelo campus Fiocruz tenham as condições adequadas de trabalho e circulação através do controle e orientação nas portarias.

1.4.1. REQUISITOS A SEREM CONSIDERADOS PARA OS SERVIÇOS

1. Os serviços de Portaria e Controle de Acesso é de grande importância a fim de assegurar a correta orientação das pessoas nas dependências da Fiocruz.
2. O serviço de controle de portaria deverá ser realizado com efetivo suficiente de profissionais treinados para o desempenho das funções.

1.4.2. ESTIMATIVA E MÉTRICA PARA MEDIÇÃO DO SERVIÇO

O serviço de portaria deverá ser prestado pela CONTRATADA de forma ininterrupta, 24h/dia, nos sete (07) dias da semana, incluindo feriados. Devendo cobrir portarias de acesso ao campus e edifícios, sendo estimado pela Fiocruz o efetivo mínimo apresentado na tabela a seguir.

Posto	Turno	Quantidade postos
Porteiro de edifícios – Diurno (Equipado c/ uniforme operacional + rádio)	44 horas semanais	01
Porteiro de edifícios – Diurno (Equipado c/ Terno + rádio)	Plantão 12h x 36h	03
Porteiro de edifícios – Noturno (Equipado c/ uniforme operacional + rádio)	Plantão 12h x 36h	03

1.4.3. UNIFORME E EPIS

Para a realização desses serviços será de responsabilidade da CONTRATADA fornecer aos seus trabalhadores e/ou subcontratados quaisquer uniformes com identificação, entre quaisquer outros EPIs, se aplicável.

As definições sobre quais tipos de EPIs são necessários e/ou exigidos aos serviços, por Normas de Segurança do Trabalho entre outras, são de responsabilidade da CONTRATADA.

Serviço	Uniforme
Serviço de Portaria	<ul style="list-style-type: none"> - Calçado fechado com cadarço; - Colete refletivo; - Camisa social de manga curta em tecido leve, com bolso lateral e fechamento em botão; - Calça em brim médio com bolsos - Meia de algodão tipo soquete; - Cinto social de pressão
<p>Para todos os postos o fornecimento dos uniformes deverá ser efetivado da seguinte forma:</p> <p>a) 02 (dois) conjuntos de peças, no início da execução do contrato, devendo ser substituído 01 (um) conjunto a cada 06 (seis) meses, ou a qualquer época, em no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, após comunicação por escrito da CONTRATANTE por julgar que não atendem as condições mínimas de apresentação;</p> <p>b) 01 (uma) peça do crachá de identificação, no início da execução do contrato, devendo ser substituído a qualquer época, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação por escrito da CONTRATANTE por julgar que não atendem as condições mínimas de apresentação;</p> <p>c) As peças devem ser confeccionadas com tecido e material de qualidade, seguindo os seguintes parâmetros mínimos:</p> <p>d) As peças deverão ser novas, não sendo aceitas peças reaproveitadas;</p> <p>e) No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que necessário, sem ônus ao trabalhador;</p> <p>f) Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela Fiscalização do contrato.</p>	